

ANEXA 6 B

(pentru studenți cu vârsta între 26 și 35 de ani)

Secretariatul Facultății de Ingineria materialelor și a Mediului Confirmăm datele referitoare la înmatriculare,

Numele și prenumele secretarei: _____

Semnătura: _____

Data: _____

Domnule Rector,

Subsemnatul(a), _____¹, student(ă) la buget/ taxa al (a) Facultății de

specializarea _____ în anul _____,
grupa _____, media _____, număr de credite _____, CNP _____, BI/ CI
seria _____, nr. _____, nr. matricol _____, rog să binevoiți a-mi aproba acordarea, în anul
universitar 2022-2023, a bursei _____².

Solicit această bursă având în vedere următoarele motive: _____³

I.) În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar toate veniturile obținute de către subsemnatul și persoanele pe care le am în grijă (soția, copii etc):

Nr. crt.	Elemente de stabilire a dreptului de bursă socială	Documentul justificativ anexat	Valori medii ¹ (lei/ lună)
A.	Venituri realizate (total: A=1+2+3+4+5+6)		
1.	Venituri nete totale		
2.	Pensii		
3.	Alocația de stat pentru copii		
4.	Alte ajutoare primite de la stat		
5.	Venituri din spații proprii închiriate		
6.	Venituri din agricultură		
7.	Venituri din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centre de colectare		
8.	Drepturi în bani și în natură primite de militari, studenți elevi din sectorul apărării naționale etc.		
9.	Venituri din meserii liberale și din valorificarea dreptului de proprietate intelectuală		
10.	Dividende realizate în ultimele 12 luni		

1 Valoarea (suma) medie lunară se calculează prin însumarea veniturilor nete obținute pentru fiecare lună și împărțirea acestei sume la trei (3).



B.	MEMBRII FAMILIEI:		
		NUMELE ȘI PRENUMELE	
11.	Soț/ soție		
12.	Copii/elevi		
13.	Copii/preșcolari		
14.	Alți membri ai familiei aflați în întreținere legală		
C.	Venitul net mediu/ membru de familie (C = A/ B)		

Note:

¹ Se completează cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.

² Se menționează categoria de bursă pentru care se face solicitarea: socială, de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte/ de maternitate/ în caz de deces. ³ Se completează pentru încadrare într-o categorie de beneficiari ai bursei sociale: orfan, plasament familial, provenit din casele de copii, caz medical, venituri mici.

II.) Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente²:

III.) Am luat la cunoștință faptul că Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca virează bursele în conturile personale de card.

am cont de card, nr. _____, deschis la banca _____

nu am cont de card și, în eventualitatea că dosarul depus pentru bursa socială va fi aprobat, voi deschide un cont de card și voi comunica la secretariatul facultății, cu număr de înregistrare, numărul acestuia. Bursa se va vira, în cuantum echivalent pentru perioada retroactivă, în luna următoare celei în care am comunicat numărul contului și banca la care acesta a fost deschis.

IV.) Declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage **pierderea calității de student**, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

Sunt de acord cu verificarea ulterioară a documentelor depuse la dosar.

V.) Am luat cunoștință că necompletarea unor rubrici sau completarea eronată va avea drept consecință respingerea dosarului și că documentele atașate suplimentar, neprecizate în prezenta cerere, nu sunt luate în considerație.

VI.) Notificare privind procesarea de date cu caracter personal. Prin depunerea acestei cereri inteleg ca in stabilirea acordarii bursei imi vor fi procesate, in functie de criteriile din "Regulamentul de burse{...}", date cu caracter personal conform actelor personale de identificare emise e atuatoritatile statului roman (certIFICATE de nastere, carte de identitate sau pasaport); date financiare (numar de cont, venituri realizate la nivelul institutiei, situatii financiare personale, etc.);caracteristici personale; opinii privind starea de sanatate (in baza certificatelor si adeverintelor medicale si de evaluare a starii de sanatate; component familiei (numarul de copii si date de identificare a acestora, stare civila, etc.); informatii privind parcursul academic, calificarile obtinute, istoricul profesional (premier, distingtii, etc.); calitatea de membru in organizatii profesionale, publicatii, date de contact. Procesarea acestor date are drept scop stabilirea de drepturi cuvenite (alocarea unei burse) si, ulterior, virarea sumelor aferente acestei burse, pe perioada cuvenita.

Data

Semnătura,

Declarație³

Subsemnatul(a), _____⁴,

(numele, inițiala tatălui și prenumele)

student(ă) al/a **Facultății de Ingineria Materialelor și a Mediului**, la **buget/taxa**, **specializarea**

_____ în anul _____ grupa _____ media _____ număr de credite

_____ CNP _____ BI/ CI seria _____ nr. _____ nr. matricol

_____ domiciliat în _____

sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele: nu am obținut, în perioada **octombrie, noiembrie, decembrie 2022**⁵, alte venituri decât cele declarate și că nu am cunoștință că părinții mei au obținut alte venituri decât cele declarate; nu sunt angajat, nu primesc pensie, nu primesc ajutor de somaj, nu dețin proprietăți și, prin urmare, nu obțin venituri din exploatarea proprietăților, nu obțin venituri din agricultură, nu obțin venituri din activități autorizate, nu obțin dividende, nu dețin conturi de economii⁸.

Data,

Semnătura,

Notă:

În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse sociale, UTCN va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei.

Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: ”Declararea necorespunzătoare adevărului, făcută unui organ sau unei instituții de stat, ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoarea de la⁶ 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

³ Cererea se scrie de mână.

⁴ Se scriu cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.

⁵ Se menționează perioada de referință pentru calculul venitului net mediu pe membru al familiei.

⁸ Se menționează de către solicitant doar acele cazuri în care se încadrează situația sa.

Nr. Înregistrare:.....din...../...../.....

SOLICITANT:.....

(numele și prenumele studentului)

Facultatea de Ingineria Materialelor si a Mediului, specializarea Anul.....Grupa:
 Integralist: Da Nu Număr ECTS:..... Telefon:..... E-mail:.....

VERIFICARE CONFORMITATE
DOSAR BURSE SOCIALE Semestrul....II....Anul universitar 2022/ 2023

Nr. Crt.	Documente necesare	Există Da	Lipsă Nu	Nu e cazul	Nr. pagină (de la.....până la.....)
1.	Cerere tip completată de către student;				
2.	1.Copie după buletinul/cartea de identitate a studentului;				
	2. Copie după buletinul/cartea de identitate a părinților;				
3.	Declarația notarială a studentului că nu realizează venituri;				
4.	Adeverințe din care să rezulte venitul net, pe ultimele trei luni, realizat de persoanele din familie încadrate în muncă (părinți, soț, soție, frați, studentul(a), dacă lucrează);				
5.	Talonul de plată a ajutorului de șomaj, ajutorului de integrare profesionale sau a alocației de sprijin, reprezentând drepturi cuvenite pentru ultimele trei luni;				
6.	Taloane sau adeverințe de pensie, sociale în condițiile Legii pensiilor și asigurărilor sociale de stat și alte indemnizații sau sporuri din ultimele trei luni;				
7.	Declarația notarială pentru fiecare membru al familiei cum că nu realizează venituri suplimentare;				
8.	Adeverințe eliberate de organele financiare teritoriale din care să rezulte veniturile realizate de solicitant, membrii familiei, din surse proprii, sau din prestarea unor activități autorizate, în condițiile prevăzute de lege, eliberate cu cel mult două săptămâni înaintea prezentării acestora;				
9.	Procesul verbal de impunere și/sau Declarația de impunere privind impozitul agricol, conform Legii nr. 227/2015 privind codul fiscal pentru anul curent;				
10.	Copii ale certificatelor de naștere ale fraților aflați în întreținerea părinților;				



11.	Adeverință de școlarizare în original a fratelui/ soarei, dacă este cazul;				
12.	Declarații pe propria răspundere a unuia dintre membrii majori ai familiei, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru membrii majori ai familiei fără discernământ sau copii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;				
13.	Adeverințe privind cuantumul alocației primite de copiii minori cu probleme medicale				
14.	Copii după certificatele de deces ale părinților pentru studenții orfani;				
15.	Copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte;				
	Adeverințe/ cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;				
16.	Copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați;				
	Adeverințe/ cupoane privind cuantumul pensiei alimentare pentru student și frații acestuia;				
17.	1. Adeverință că studentul provine dintr-o Casă de copii în care să fie precizat cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile luate în considerare (dacă este cazul);				
	2. Copie a hotărârii judecătorești din care să rezulte că solicitantul se află în plasament familial;				
	3. Adeverință privind cuantumul alocației de plasament;				
18.	Studenții căsătoriți trebuie să prezinte:				
	1) adeverință de student a soțului/ soției;				
	2) copie a certificatului de căsătorie;				
	3) copie a buletinului/ cărții de identitate al soțului/ a soției;				
	4) declarație notarială a veniturilor realizate de către soț/ soție;				
5) declarația părinților că nu îi întrețin, după caz.					
19.	În plus, pentru cazurile de maternitate:				
	1) Copie a buletinului/ cărții de identitate al soțului;				
	2) Copie a certificatului de căsătorie;				
	3) Copie a certificatului de naștere al copilului.				
20.	În plus, în caz de deces al soțului/ soției/ copiilor studentului:				
	1) Copie a certificatului de căsătorie;				
	2) Copie după certificatul de deces.				
21.	Altele:				

Notă:

1. Rubricile Da; Nu; Nu e cazul – se vor completa de către student cu X, după caz.

2. Fiecare pagină din dosar va fi numerotată și semnată în partea dreaptă jos, de către studentul în cauză.
3. **Nu se acceptă dosarele incomplete.**

Solicitant,

Numele și prenumele studentului/ Semnătura

Dosarul este:	Data <i>(secretariat facultate)</i>	Numele și prenumele	Semnătura
----------------------	---	----------------------------	------------------

Înregistrat **Respins** /...../ _____

Observații:

.....
.....
.....

(Se completează cu motivele respingerii dosarului).

Acest dosar conține un număr de.....pagini.

Verificat,

Secretar Șef Facultate

Ing. Corina BONDOR

Data:...../...../2023

